



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร.๐๒-๕๗๙-๐๑๑๓ ต่อ ๔๓๐๗-๙

ที่ อว ๒๕๐๑.๐๒๐๔/ พิเณ๕๓

วันที่ ๕ 3 เม.ย. 2563

เรื่อง รายงานการประชุม วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

เห็นสมควรเสนอเพื่อทราบรายงานการประชุมวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ การติดตาม
พร้อมแก้ไขปัญหานำข้อมูลอาคาร สิ่งปลูกสร้าง นำเข้าระบบ ERP โดยให้หน่วยงานจัดทำแล้วเสร็จภายใน
๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

นางสมพิศ ชยันโต)

นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการพิเศษ

ผู้ปฏิบัติการกิจหัวหน้างานพัสดุ

เรียน รองอธิการบดีคนใหม่
เพื่อทราบ

๓๕ ๑๓๖
3 เม.ย. 63

ทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชนาถ มั่งคั่ง)

รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน ๕ 8 เม.ย. 2563

รายงานการประชุม

ตรวจสอบอาคารและสิ่งก่อสร้างของหน่วยงานที่ยังไม่ได้นำเข้าระบบ ERP

วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๘ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ชั้น ๒

ผู้เข้าประชุม

๑. นางสาวสมพิศ	ชัยนโต	งานพัสดุ กองคลัง
๒. นายธนศักดิ์	ช้างเยาว์	งานพัสดุ กองคลัง
๓. นางสาวรัศมี	เดชพงษ์	งานพัสดุ กองคลัง
๔. นางสาวยุพา	ปิ่นสลัก	สำนักงานทรัพย์สิน
๕. นางสาววรรรณิ	ปัญญา	คณะวิทยาศาสตร์
๖. นายสุริยา	สีสุวรรณธนา	คณะวิทยาศาสตร์
๗. นายปรีดา	กุลเสวตร์	คณะประมง
๘. นางฐิตารีย์	ดิฐไชยพงศ์	คณะสัตวแพทยศาสตร์
๙. นางสาววิภา	ปาลกะวงศ์	คณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๐. นางสาวพลอยเพทาย	กาญจนพาที	คณะเทคนิคการสัตวแพทย์
๑๑. นางณัฐชยา	อยู่คง	คณะเทคนิคการสัตวแพทย์
๑๒. นายศุภศักดิ์	เชยชุม	สำนักการกีฬา
๑๓. นางสาวศุขมา	เมฆตรง	สำนักการกีฬา
๑๔. นางสาวสีตลา	นานอก	สถานพยาบาล
๑๕. นางสาวจิราภรณ์	จิตรแจ้ง	บัณฑิตวิทยาลัย
๑๖. นางสาวสุจินต์	ศรีเกษเพ็ชร	กองกิจการนิสิต
๑๗. นางสาวณฐา	จารุสุภภัทร	กองกิจการนิสิต
๑๘. นายพิพัฒน์	เพ็งแพ	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๙. นางสาวคุณัญญา	อ่วมละออ	คณะสังคมศาสตร์
๒๐. นางสาวจิรธนา	ศรีดาหลง	คณะเกษตร (ข้าวโพดข้าวฟ่าง)
๒๑. นายพชรนนท์	ทัศนภักดี	คณะเกษตร (กีฏวิทยา)
๒๒. ว่าที่ ร.ต. อธิ์ฐานค์	กล่อมพื้ง	คณะเกษตร (โรคพืช)
๒๓. นางขวัญฤทัย	เมฆหมอก	สถานีวิจัยทับกวาง
๒๔. นางสาวทิพย์มนต์	ลุยเกษ	สถานีวิจัยทับกวาง
๒๕. นางนิตยา	สุขจิตโต	คณะเกษตร (สัตว์บาล)
๒๖. นายสมบัติ	ประสงค์สุข	คณะเกษตร (สัตว์บาล)
๒๗. นายธีระ	สมหวัง	สถานีวิจัยเขาคันทรง
๒๘. นางสาวสุกัญญา	สามารถ	สถานีวิจัยเขาคันทรง
๒๙. นายธีรชัย	ใจตรงกล้า	สถานีวิจัยลพบุรี
๓๐. นางสาวอิสราภรณ์	คชรรัตน์	สถานีวิจัยปากช่อง
๓๑. นางสาวจิตต์	สองบาง	คณะเกษตร (พืชสวน)
๓๒. นายณัฐพร	นามเพ็ง	คณะเกษตร (ปฐพีวิทยา)
๓๓. นายเสกสิทธิ์	สันต์ดสาร	คณะเกษตร (คหกรรม)
๓๔. นายฐานกร	สายขุนทด	คณะเกษตร (พืชไร่นา)
๓๕. นางสาวศราวดี	ปานจับ	ศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีฯ
๓๖. นายสงกรานต์	คุ้มกลาง	คณะเกษตร (สำนักงานเลขาฯ)

เริ่มประชุม เวลา ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

สืบเนื่องจากการประชุม คณะทำงานตรวจสอบและปรับปรุงระบบข้อมูลอาคารและครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เชิญหน่วยงานเจ้าของอาคารจัดทำข้อมูล ทำความเข้าใจพร้อมกัน หรือ จัดการข้อมูลเพื่อนำข้อมูลอาคารเข้าระบบ ERP กรณีที่มีข้อมูลถูกต้องที่จะต้องนำเข้าประมาณ ๘๐๐ รายการ แต่มีบางรายการที่ไม่ถูกต้อง จึงได้เชิญหน่วยงานที่มีปัญหาดังกล่าว มาทำความเข้าใจกันอีกครั้ง ดังนี้

๑. ให้ตรวจสอบเอกสารที่เชื่อถือได้ จาก

- เอกสารกองแผนงาน
- ทะเบียนคุมสัญญา
- ที่ราชพัสดุของกรมธนารักษ์

๑. สำนักงานทรัพย์สิน

รายการ KU Green และ KU View ไม่รู้มูลค่าและที่มาที่ไป ให้ดูข้อมูลจากทะเบียนคุมสัญญา และให้แนบรูปถ่าย (บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ไม่ถูกต้อง เล็กน้อยพบเพิ่มเติม) ส่งภายใน ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. คณะวิทยาศาสตร์

ไม่มีข้อมูลชุดที่ไม่ถูกต้อง มีหลักฐานทุกรายการ ให้ทำบันทึกยืนยันมา ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๓. บัณฑิตวิทยาลัย

มีข้อมูลเพิ่มเติมเป็นเรือนเพราะชำ ทำรายงานและแนบหลักฐานมาแล้ว ขาดรูปถ่ายให้แนบเพิ่มเติม อาคารบรรเจิด อ้างอิงจากระเบียบที่ราชพัสดุ ให้ย้ายไปเป็นชุดที่ถูกต้อง ออกเลขอ้างอิง ส่งภายใน ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๔. สถานพยาบาล

มี ๑ รายการไม่พบเอกสารหลักฐาน อาคารสถานพยาบาล แต่พบในที่ราชพัสดุ ให้สอบถามตรวจสอบภายใน อ้างอิงของกองแผนงาน เป็นข้อมูลชุดที่ถูกต้อง ให้ถ่ายเอกสารของกองแผนงานเรื่อง ชุดที่ถูกต้องไม่มี ส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๕. สำนักการกีฬา

ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องมี ๕ รายการ ไม่พบเอกสารหลักฐาน ทราบแต่ปี พ.ศ. สอบถามกองแผนแล้วแต่ไม่พบหลักฐาน ให้ตัดสนามวอลเลย์บอลชายหาดออก เนื่องจากอยู่ในสนามอินทรี คงเหลือ ๔ รายการที่ต้องประเมิน ให้ถ่ายรูปและทำบันทึกขอส่งข้อมูลสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง แต่ไม่มีในระบบ ส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๖. คณะเทคนิคการสัตวแพทย์

ทำบันทึกไม่มีข้อมูลชุดที่ไม่ถูกต้อง แต่มีการปรับปรุงอาคารสัตว์ทดลอง ไม่มีหลักฐานในการปรับปรุง ดูหลักฐานจากกรมธนารักษ์ แต่ไม่ได้บอกว่าเป็นเงินอะไร ดูข้อมูลจากกองแผนงานเพิ่มเติม มีรายการศาลพระภูมิเพิ่มอีก ๑ รายการ ถ่ายรูปแนบรายงาน ส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๗. คณะสัตวแพทยศาสตร์

ทำบันทึกส่งข้อมูลเพิ่มเติม ถูกต้อง / ไม่ถูกต้อง พร้อมถ่ายรูปแนบ ส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

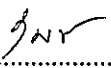
๘. คณะประมง

ทำบันทึกส่งข้อมูลเพิ่มเติม ถูกต้อง / ไม่ถูกต้อง พร้อมถ่ายรูปแนบ ส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

คณะเกษตร มีหน่วยงานย่อยหลายหน่วยงาน จึงประชุมพร้อมกัน โดยการจัดทำแต่ละหน่วยงานไปพร้อมกัน เพื่อตรวจสอบข้อมูลชุดที่ไม่ถูกต้องทั้งหมด เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการแยกกลุ่มของสินทรัพย์ การคัดแยกรายการแต่ละประเภท และหาหลักฐานที่จะนำมาใส่เป็นข้อมูลของรายการนั้น ส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

ปิดประชุม ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ.....
(นางสาวรัศมี เดชพงษ์)
ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ.....
(นางสมพิศ ชยันโต)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม